

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Средняя общеобразовательная школа с. Терса
Вольского района Саратовской области»

ПРИКАЗ

9 января 2018 г.

№ 8-ОД

«О проведении социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ»

В целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в среде обучающихся, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 658 от 16.06.2014 г. «Об утверждении порядка проведения социально – психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования», приказом министерства образования Саратовской области от 03.10.2017года № 2099 «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Управления образования администрации ВМР от 01.11.2017года № 482 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять меры по полному исполнению вышеуказанных приказов Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Саратовской области, Управления образования администрации ВМР.

Ответственные: заместитель директора по ВР Бутылкина Т.В.,
педагог-психолог Головина И.А.

2. Утвердить график проведения ученических и родительских собраний (приложение №1) в целях информирования обучающихся и родителей о проведении Тестирования с рассмотрением итогов Тестирования, проведенного в 2017 году, показом профилактических фильмов, получением от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий.

Ответственные: заместитель директора по ВР Бутылкина Т.В.,
педагог-психолог Головина И.А.

3. Подготовить необходимую информацию и разместить на официальном сайте школы распорядительные акты о проведении Тестирования, итоги Тестирования, проведенного в 2017 году.

Ответственные: заместитель директора по ВР Бутылкина Т.В.,
учитель информатики Андрианов В.В.

4. Утвердить поименные списки обучающихся по возрастным группам: от 13 до 15 лет, от 15 лет, составленные по итогам получения от обучающихся, либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий (приложение №2).

5. Создать и утвердить комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение Тестирования из числа работников школы (приложение №3).

6. Утвердить расписание Тестирования по возрастным группам и кабинетам (приложение №4).

7. Провести Тестирование по ссылкам согласно расписания и при наличии информационных согласий в письменной форме.

Ответственный: педагог-психолог Головина И.А.

8. Комиссии:

8.1. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

8.2. При проведении Тестирования обеспечить присутствие в каждой аудитории члена Комиссии.

8.3. Организовать проведение инструктажа с обучающимися перед началом социально-психологического тестирования, в том числе информировать об условиях проведения тестирования и его продолжительности.

8.4. Обеспечить возможность присутствия в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в социально-психологическом тестировании.

Ответственные: заместитель директора по ВР Бутылкина Т.В.,
педагог-психолог Головина И.А.

9. Обеспечить хранение в течение года информированных согласий и списка участников тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним в школьном сейфе в кабинете секретаря.

Ответственные: директор Рыбакова Л.Ю.,
секретарь Латышева М.С.

10. Провести анализ деятельности общеобразовательной организации по организации мероприятий, направленных на получение информированных согласий от 100% обучающихся или родителей (законных представителей) возрастной категории, подлежащей Тестированию в срок до 22 февраля 2018 года.

Ответственный: педагог-психолог Головина И.А.

11. Организовать в трехдневный срок с момента проведения Тестирования направление актов Тестирования в ГАУ ДПО «СОИРО» по форме, утвержденной п.1.3. приказа Министерства образования Саратовской области № 2099 от 03.10.2017г.

Ответственные: заместитель директора по ВР Бутылкина Т.В.,
педагог-психолог Головина И.А.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Бутылкину Т.В.

Директор школы:

Л.Ю. Рыбакова

С приказом ознакомлены:

Бутылкина Т.В. 

Андрианов В.В. 

